

za rok 2021

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2022-10-14

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ BANK ŻYWNOCI W TRÓJMIEŚCIE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat M. GDAŃSK
Gmina M. GDAŃSK	Ulica TYSIĄCLECIA	Nr domu 13 A	Nr lokalu
Miejscowość GDAŃSK	Kod pocztowy 80-351	Poczta GDAŃSK	Nr telefonu 58-325-24-48
Nr faksu 58-325-24-48	E-mail biuro@bztrojmiasto.pl	Strona www www.bztrojmiasto.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2004-12-20		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-12-20		
5. Numer REGON	19311733000000	6. Numer KRS	0000224076
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Michał Chabel	Prezes Zarządu	TAK
	Dorota Zubilewicz	Członek Zarządu	TAK
	Jacek Winogrodzki	Skarbnik	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Wioleta Umławska	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Katarzyna Siuda	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Irena Stolarska	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Zgodnie ze Statutem, celem Związku Stowarzyszeń Bank Żywności w Trójmieście jest przede wszystkim przeciwdziałanie marnotrawstwu żywności oraz zmniejszenie obszarów niedożywienia i głodu, ale także edukacja w zakresie zdrowotnych i społecznych skutków głodu i niedożywienia, wyzwalania postaw solidarności międzyludzkiej, poszanowania żywności i działanie na rzecz proekologicznego rozwiązywania problemów żywnościowych, w tym podejmowania problematyki zdrowotnej żywności, ilości i racji w standardach systemu żywienia.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>- systematyczne, bezpłatne pozyskiwanie żywności od producentów, dystrybutorów, sieci handlowych i osób prywatnych i przekazywanie jej jako pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, niepełnosprawnym, wykluczonym i narażonym na wykluczenie społeczne</p> <p>- organizowanie szkoleń, konferencji, seminariów, warsztatów promujących cele, badania i analizy problemów żywnościowych</p> <p>- organizowanie szkoleń, konferencji, seminariów, warsztatów promujących cele, badania i analizy problemów żywnościowych</p> <p>- publikacje i wydawnictwa obejmujące powyższe problemy</p>
<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>	
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	
<p>Działalność ZS Bank Żywności w Trójmieście w głównej mierze polega na pozyskiwaniu i dystrybucji żywności na rzecz najuboższych oraz na przeprowadzaniu zbiórek żywności dla najbardziej potrzebujących mieszkańców województwa pomorskiego we współpracy z Federacją Banków Żywności, a także w ramach własnej działalności. Bank Żywności w Gdańsku powstał w 2004 roku z inicjatywy 4 organizacji pozarządowych zajmujących się pomocą osobom ubogim, wykluczonym, niepełnosprawnym. Założycielom Banku Żywności w Trójmieście przyświecała idea budowaniem systemu wsparcia żywnościowego poprzez wprowadzenie w życie idei Banków Żywności. Początkowo Bank Żywności w Trójmieście dystrybuował żywność na terenie Trójmiasta. Obecnie obszar, który obejmuje swoim działaniem Bank Żywności w Trójmieście rozszerzył się na tereny gmin miejskich: Gdańsk, Gdynia, Sopot, Łeba, powiatów puckiego, wejherowskiego, lęborskiego, kartuskiego, oraz w gminach Pruszcz Gdański i Cedry Wielkie. Magazynuje, transportuje i dystrybuuje żywność pozyskaną w ilościach hurtowych od producentów, dystrybutorów, rolników, sieci handlowych i restauracji sieciowych.. Współpracuje z 55 organizacjami pozarządowymi, 17 jednostkami samorządowymi - Gminnymi i Miejskimi Ośrodkami Pomocy Społecznej oraz lokalnymi stowarzyszeniami społecznymi (rady dzielnic). W 2019 roku Bank Żywności kontynuowała działalność założonego w 2017 roku sklepu społecznego „Za Stołem” w Gdyni oraz otworzył dwa nowe sklepy społeczne: jeden w Gdyni i jeden w Gdańsku. Przeprowadził dwie zbiórki w ramach ogólnokrajowej akcji koordynowanej przez Federację Polskich Banków Żywności oraz lokalną zbiórkę żywności w firmach działających na Pomorzu. Prowadził działania polegające na edukacji i pozyskiwaniu wolontariuszy głównie w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych. Prowadzono akcje edukacyjne w firmach, poprzez prowadzenie spotkań i warsztatów z zakresu niemarnowania żywności. ZS Bank Żywności w Trójmieście pełni rolę Organizacji Partnerskiej Regionalnej we współfinansowanym przez Unię Europejską Programie Operacyjnym Pomoc Żywnościowa. W roku 2021 pozyskano łącznie 1222813,12 kg żywności o wartości 9 024 789,59 PLN</p>	
<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</p> <p><input type="checkbox"/> gmina <input checked="" type="checkbox"/> województwo</p> <p><input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> kilka województw</p> <p><input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> cały kraj</p> <p><input type="checkbox"/> kilka powiatów <input type="checkbox"/> poza granicami kraju</p>
<p>2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	0	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	Organizacje pozarządowe, Ośrodki Pomocy Społecznej, świetlice środowiskowe, rodziny zastępcze, osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, osoby bezdomne, niepełnosprawne, migranci, seniorzy, dzieci			
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Systematyczne, bezpłatne pozyskiwanie i rozdawnictwo żywności jako pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, niepełnosprawnym, wykluczonym i narażonym na wykluczenie społeczne. Wsparcie żywnościowe poprzez dystrybucję żywności pozyskiwanej w ramach nadzorowanego przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa, wsparcie bezpośrednie osób w ramach wydawania paczek w sklepach społecznych "Za stołem" oraz pakietów interwencyjnych na zlecenie Ośrodków Pomocy Społecznej. Dystrybucja pozyskanej żywności do organizacji pozarządowych.	88.99.Z	2 538,56 zł
2	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Organizowanie szkoleń, konferencji, seminariów, warsztatów promujących cele, badania i analizy problemów żywnościowych. Uczestnictwo w imprezach tematycznych. Przygotowanie i prowadzenie warsztatów i szkoleń w firmach, szkołach oraz na imprezach plenerowych mających na celu przedstawienie zagrożeń oraz rozwiązań dotyczących problemu marnowania żywności i konsekwencji ekologicznych tego zjawiska. Przygotowanie ulotek rozdawanych w trakcie imprez masowych i zbiórek z informacjami na temat skali zjawiska marnowania Żywności. Przygotowanie publikacji dotyczących skutków ekologicznych zjawiska marnowania żywności.	85.60.Z	0,00 zł
4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym				
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Szkolenia prowadzone na zlecenie firm mające przede wszystkim na celu uświadamianie ekologicznych i społecznych skutków marnowania żywności. Prowadzenie interaktywnych warsztatów w firmach na temat zjawiska marnowania żywności, ekologicznych, klimatycznych i społecznych jego skutków oraz sposobów zapobiegania temu zjawisku. Opracowanie merytoryczne i graficzne materiałów i pomocy wizualnych oraz publikacji i broszur wykorzystywanych w trakcie szkoleń i warsztatów. Szkolenie trenerów i edukatorów ekologicznych.	85.59.B	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	10 615 705,90 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	10 577 033,45 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	29 890,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	8 782,45 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		2 538,56 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 386 884,10 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	401 211,01 zł
	b) ze środków budżetu państwa	38 904,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	849 530,73 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	97 238,36 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		9 077 907,37 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	29 833,48 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	9 048 073,89 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		148 375,87 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		2 538,56 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Cele statutowe, związane z transportem żywności - zakup paliwa, wynagrodzenie kierowcy	2 538,56 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		10 113 219,37 zł 2 538,56 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		10 093 505,61 zł 2 538,56 zł

b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	16 172,33 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	3 541,40 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,03 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	483 527,84 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	13 717,67 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	112 572,00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
--	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		9 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		6,54 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		14 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		4 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		106 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	106 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		11 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	11 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		663 676,86 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	247 378,87 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	247 378,87 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	416 297,99 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		663 676,86 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	16 075,20 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	647 601,66 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		3 710,66 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		3 089,42 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	4 700,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	3 800,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	Członkowie zarządu nie pobierają wynagrodzeń za pełnienie funkcji w zarządzie
--	---

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Sklep społeczny „Za stołem” – wsparcie, włączenie, edukacja EDYCJA 2021	Walka z wykluczeniem społecznym, poprzez udzielenie wsparcia żywnościowego oraz prowadzenie zajęć edukacyjnych i doradczych z zakresu prawidłowego żywienia, włączenia społecznego i edukacji ekonomicznej	Gmina Miasta Gdańska	205 335,00 zł
2	Prowadzenie punktu dystrybucji wsparcia żywnościowego w ramach POPŻ 2014 – 2020, Podprogram 2020	Walka z wykluczeniem społecznym, poprzez udzielenie wsparcia żywnościowego oraz prowadzenie zajęć edukacyjnych i doradczych z zakresu prawidłowego żywienia, włączenia społecznego i edukacji ekonomicznej	Gmina Miasta Gdańska	45 822,00 zł

3	Prowadzenie punktu dystrybucji wsparcia żywnościowego w ramach POPŻ 2014 – 2020, Podprogram 2021	Walka z wykluczeniem społecznym, poprzez udzielenie wsparcia żywnościowego oraz prowadzenie zajęć edukacyjnych i doradczych z zakresu prawidłowego żywienia, włączenia społecznego i edukacji ekonomicznej	Gmina Miasta Gdańska	31 000,00 zł
4	Bank Żywności w Trójmieście wsparciem dla mieszkańców Sopotu	Walka z wykluczeniem społecznym, poprzez udzielenie wsparcia żywnościowego	Gmina Miasta Sopotu	13 000,00 zł
5	"Za stołem" punkt dystrybucji żywności	Udzielenie wsparcia żywnościowego mieszkańcom miasta Gdynia	Gmina Miasta Gdynia	401 400,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Zapobieganie powstawaniu odpadów żywnościowych poprzez rozwój bazy magazynowej Banku Żywności w Trójmieście	Modernizacja magazynu oraz zakup sprzętu pozwalającego na zwiększenie możliwości magazynowych Banku Żywności oraz tworzenie mniejszej ilości odpadów nieżywnościowych	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	67 700,36 zł
2	Trójmiejski Bank Żywności – wzmocnienie osób i rodzin w przeciwdziałaniu skrajnym formom wykluczenia społecznego w województwie pomorskim	Udzielenie wsparcia żywnościowego mieszkańcom województwa pomorskiego	Pomorski Urząd Wojewódzki	12 000,00 zł
3	Inspirowanie i promowanie rozwoju sklepów społecznych oraz przeciwdziałania marnowaniu żywności w województwie pomorskim jako nowa metoda rozwiązania w zakresie pomocy społecznej	Zapobieganie wykluczeniu społecznemu poprzez tworzenie punktów wydania żywności w postaci sklepów społecznych, umożliwiających mieszkańcom województwa pomorskiego dostęp do świeżej żywności	Samorząd Województwa Pomorskiego	26 904,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
1	Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa				2
2	Najwyższa Izba Kontroli delegatura w Gdańsku				1
3	Pomorski Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska				1
4	GSSE Gdynia				1
5	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni				1
6	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sopocie				1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
<p>Związek Stowarzyszeń Bank Żywności w Trójmieście to organizacja, której misją jest walka z wykluczeniem społecznym i ubóstwem, poprzez zapewnienie osobom potrzebującym zaopatrzenia w pełnowartościową żywność. Jednocześnie - edukując - organizacja walczy ze zjawiskiem marnowania żywności i jego społecznymi, ekonomicznymi i ekologicznymi skutkami. Żywność pozyskiwana przez Bank Żywności w Trójmieście trafia do ponad 55 lokalnych organizacji dobroczynnych i 18 placówek pomocy społecznej oraz jest dystrybuowana bezpośrednio do osób potrzebujących w sklepach społecznych „Za Stołem”.</p> <p>Dzięki działaniom organizacji w dwóch ostatnich latach 55 tysięcy osób otrzymało prawie 50 tys ton pełnowartościowej i różnorodnej żywności, w tym żywności pozyskanej z sieci handlowych, od producentów i dystrybutorów, ratując ją przed zmarnowaniem i wpływając pozytywnie na znaczne zmniejszenie ilości odpadów żywnościowych.</p> <p>W 2015 roku organizacja została włączona do realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 w którym, poprzez sieć organizacji partnerskich, pomaga dystrybuować żywność do osób potrzebujących w województwie pomorskim.</p> <p>Dzięki działaniom Banku Żywności w Trójmieście z pomocy żywnościowej, w 2021 roku, skorzystało 23 000 osób, a 498 osób skorzystało z różnych form działalności edukacyjno-warsztatowej i doradczej.</p>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Michał Chabel - Prezes Zarządu Dorota Zubilewicz - Członek Zarządu Jacek Winogrodzki - Skarbnik		Data wypełnienia sprawozdania	2022-10-14